

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 5"

Принято
на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 27.08.2015 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 5»
Н.А. Колпакова
Приказ № 76 от 27.08.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о наркологическом посте в общеобразовательном учреждении

I. Общие положения

- 1.1. Правовой основой деятельности поста являются следующие нормативно-правовые документы:
 - Федеральный закон от 8 января 1998г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»,
 - Федеральный закон от 24.06.1999г. № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,
 - Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 8 декабря 2003г.
 - Приказ МОиН УР "Об организации общественных наркологических постов в общеобразовательных организациях и профессиональных ОО в УР" от 12.02.2015 № 228.
- 1.2. Наркологический пост создается администрацией образовательного учреждения.
- 1.3. Руководство, состав наркологического поста и распределение обязанностей утверждается директором образовательного учреждения.
- 1.4. Руководителем наркологического поста назначается заместитель директора по УВР
- 1.5. Количество членов наркологического поста – не менее пяти человек. В состав включается медицинский работник, социальный педагог, инспектор ОДН (по согласованию), члены родительского комитета, а также педагоги, члены администрации образовательного учреждения, члены ученического актива, специалисты других ведомств (по согласованию).
- 1.6. Рабочими документами наркологического поста являются:
 - Приказ образовательного учреждения об организации наркологического поста с указанием руководителя, членов поста и распределения обязанностей между ними;
 - План работы наркологического поста с указанием мероприятий, сроков проведения, участников мероприятия и ответственных за его проведение
 - Журнал учета проводимых мероприятий по профилактике наркомании, токсикомании, Алкоголизма в образовательном учреждении (Приложение №1)
 - Журнал по учету индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями, замеченными в употреблении табачных изделий, спиртных напитков, наркотических и психоактивных веществ (Приложение № 2)
 - Направление к врачу-наркологу на консультацию (Приложение №3)
 - Журнал социального патронажа неблагополучных семей и семей учащихся, входящих в «группу риска» по потреблению алкоголя, наркотических, токсических веществ (Приложение №4)
- 1.7. Регулярность проведения заседаний – не менее 1 раза в четверть.

II. Цель и задачи организации наркологического поста

- 2.1. Цель – профилактика наркомании, токсикомании, алкоголизма и табакокурения среди обучающихся общеобразовательных учреждений.
- 2.2. Задачи:
 1. Пропаганда здорового образа жизни.

2. Активное вовлечение специалистов служб города, общественных организаций, общественности в проведение мероприятий по предупреждению употребления психоактивных веществ среди школьников.
3. Организация активного досуга детей и подростков во внеучебное время.

III. Основные направления деятельности наркологического поста

- 3.1. Организация и проведение в пределах полномочий мероприятий по первичной профилактике и профилактике зависимости от алкоголя, табачных изделий, психоактивных веществ среди обучающихся общеобразовательных учреждений. Информационная поддержка родителей, педагогических работников по вопросам злоупотребления ПАВ.
- 3.2. Направление медицинским работником и социальным педагогом несовершеннолетнего, замеченного в употреблении психоактивных веществ (до достижения 15-летнего возраста в обязательном сопровождении законных представителей) в наркологический диспансер для проведения консультирования и обследования.
- 3.3. В случае уклонения от профилактических мероприятий несовершеннолетних, повторно замеченных в употреблении алкоголя, наркотических и других психоактивных веществ, передавать информацию для рассмотрения на заседание КДНиЗП.

IV. Обязанности членов наркологического поста

- 4.1. Ведение документации по работе наркологического поста и обеспечение ее хранения.
- 4.2. Соблюдение конфиденциальности информации о выявленных и наблюдаемых учащиххся и их персональных данных.
- 4.3. Предоставление ежеквартальной информации о проводимой работе по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения среди школьников в Управление образования и Администрации г. Можги.
- 4.4. Проведение ежегодного мониторинга по результатам работы наркологического поста.
- 4.5. Организация профилактических мероприятий для родителей (круглые столы, лекции и т.д.), информирование педагогов, разработка и реализация профилактических программ в образовательных учреждениях, проведение профилактических мероприятий и акций.
- 4.6. Осуществление социального патронажа неблагополучных семей и семей учащиххся, входящих в «группу риска» по потреблению алкоголя, наркотических, токсических веществ

Приложение №3
к Положению о наркологическом посте
в общеобразовательном учреждении

Направление на консультацию к врачу-наркологу

Наркологический пост образовательного учреждения

НАПРАВЛЕНИЕ

На консультацию к врачу-наркологу направляется

« ____ » _____ года рождения
с родителем (законным представителем) _____

Дата направления « ____ » _____
ФИО, должность лица, выдавшего
направление _____

Корешок возврата

Справка

Дана _____
в том, что он(а) осмотрен (а) врачом-наркологом « ____ » _____
Заключение: _____

Справка дана для предъявления _____

Врач _____

Приложение №4
к Положению о наркологическом посте
в общеобразовательном учреждении

**Журнал
социального патронажа неблагополучных семей и семей учащихся, входящих в «группу
риска» по потреблению алкоголя, наркотических, токсических веществ**

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес, информация о родителях	Класс	Фактор неблагополучия	Дата посещения, цель посещения, результат (проведенная работа)
-------	-------------	---------------	-------------------------------	-------	-----------------------	--