



Утверждаю
Начальник управления образования
О.В. Солдатова
«___» _____ 20__ г.

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий
осуществления образовательной деятельности

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 5» города Можги Удмуртской Республики

(наименование организации)

на 2025 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (фамилия имя отчество, должность)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
Количество информационных объектов на сайте	1. Анализ структуры и содержания информации официального сайта МБОУ «СОШ № 5» актуализация	В течение 2025 года	Невоструева Т.Н., ответственный за сайт		

	информации. 2. Добавление новых разделов, отражающих деятельность школы				
Информативность сайта	Мониторинг официального сайта с целью своевременного внесения изменений (обновлений) информации в разделы	В течение 2025 года	Невоструева Т.Н., ответственный за сайт		
Открытость, полнота и доступность информации о деятельности организации, размещенной на информационном стендах в помещении	Дополнять и совершенствовать содержание, порядок размещения и качество оформления информации о деятельности организации, размещенную на общедоступных информационных ресурсах.	До 31.12.2025	Невоструева Т.Н., Шумилова Е.В., Голубева И.А., заместители директора по УВР		
Низкий уровень удовлетворенности получателей образовательных услуг открытостью и доступностью информации об	Дополнять и совершенствовать содержание, порядок размещения и качество оформления информации о деятельности	Постоянно	Невоструева Т.Н., ответственный за сайт		

организации, размещенной на сайте	организации, размещенную на общедоступных информационных ресурсах.			
II. Комфортность условий предоставления услуг				
Низкий уровень комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	1. Организация работы по инициированию и проведению капитального ремонта и строительству школьного спортивного стадиона 2. Совершенствование материально – технической базы и обеспечение безопасных условий пребывания в МБОУ.	До 31.12.2025	Валитова О.Д., директор Чернышева Г.Г., заместитель директора по АХР	
III. Доступность услуг для инвалидов				
Низкий уровень доступности до инвалидов территории, прилегающей к зданию организации и помещений	1. Оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами). 2. Оборудование выделенной автостоянки для автотранспортных	До 31.12.2025	Валитова О.Д., директор Чернышева Г.Г., заместитель директора по АХР	

	Доступности услуг, объектов, оказания необходимой помощи. 6. Обеспечение возможности предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме.				
Низкий уровень удовлетворенности получателей образовательных услуг доступностью для инвалидов	Оборудовать, обеспечивать и улучшать условия доступности для инвалидов территории и помещений образовательной организации.	До 31.12.2025 По мере поступления финансов	Валигова О.Д., директор Чернышева Г.Г., заместитель директора по АХР		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации, осуществляющей образовательную деятельность					
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование	Проведение тренингов по теме «Культура речевого общения», «Эффективное деловое общение».	До 31.08.2025 года	Петрова С.А., педагог-психолог		

получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию				
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию	1. Педагог на тему: «Вопросы деловой и профессиональной этики». 2. Крутой стол по теме «Правила этикета и психология общения», «Соблюдение Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников».	Сентябрь 2025	Валитова О.Д., директор Голубева И.А., заместитель директора по УВР	
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	1. Семинар – практикум на тему «Особенности дистанционного общения на примере телефонного разговора». 2. Консультация по теме «Влияние культуры общения на эффективность	Октябрь 2025	Валитова О.Д., директор Петрова С.А., педагог-психолог	

	услугах сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). Обеспечение предоставления услуг по инклюзивному образованию при наличии потребности. Организация обучения сотрудников по программе повышения квалификации «Работа с детьми с ОВЗ». 4. Обеспечение функционирования альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению. 5. Организация обучения и инструктирования работников образовательной организации по вопросам обеспечения				
--	---	--	--	--	--

	средств инвалидов. 3. Оборудование расширенных дверных проемов. 4. Приобретение сменных кресел – колясок. 5. Оборудование санитарно – гигиенических помещений в организации с учетом доступности для инвалидов.				
Низкий уровень условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги	1. Обеспечение дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации. 2. Обеспечение дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно – точечным шрифтом Брайля. 3. Изучение потребности в	До 31.12.2025 По мере поступления финансов	Валитова О.Д., директор Чернышева Г.Г., заместитель директора по АХР		

	дистанционного общения».			
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг				
Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	1. Мониторинг и анализ полученной информации. 2. Анкетирование родителей с целью выявления пожеланий получателей образовательных услуг.	Май 2025 года	Шумилова Е.В., заместитель директора по УВР	
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации	1. Мониторинг и анализ полученной информации. 2. Анкетирование родителей с целью выявления пожеланий получателей образовательных услуг.	Май 2025 года	Шумилова Е.В., заместитель директора по УВР	
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации	1. Оформление документов на право осуществления реализации дополнительных образовательных программ. 2. Контроль и реализация в полном	постоянно	Невоструева Т.Н., заместитель директора по УВР	

	объеме учебных планов. 3. Оперативный контроль по обращениям получателей образовательных услуг.				
--	---	--	--	--	--