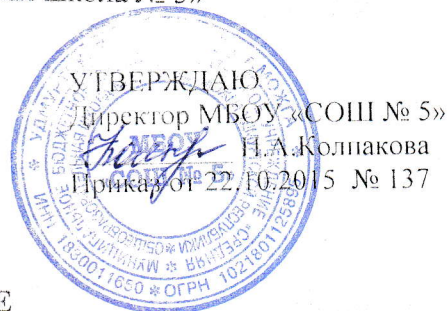


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5»

Принято
на Совете Учреждения
Протокол № 1
от 22.10.2015



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете Учреждения**

1. Общие положения

- 1.1. Совет Учреждения является коллегиальным органом образовательным учреждением и высшей формой самоуправления МБОУ «СОШ № 5».
- 1.2. Совет Учреждения создается для оказания содействия школе в деле развития и воспитания обучающихся, определения основных направлений совершенствования и развития школы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики.
- 1.3. Деятельность Совета Учреждения осуществляется на основе Устава школы и регламентируется Положением о Совете Учреждения.
- 1.4. Совет школы избирается на общешкольной конференции на 2 учебных года.
- 1.5. В состав Совета Учреждения входят педагогические работники, учащиеся, родители (законные представители) учащихся и представитель общественности.
- 1.6. Совет Учреждения состоит из 13 человек (5 родителей, 5 педагогов и 2 обучающихся и 1 представитель общественности). Директор и заместитель директора по АХЧ входят в состав Совета по должности.
- 1.8. Совет Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Члены Совета Учреждения исполняют свои обязанности на общественных началах.
- 1.9. Решения принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 состава и проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

2. Правовой статус Совета Учреждения

- 2.1. Решения Совета Учреждения, принятые в рамках его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами школьного коллектива и родителями. Решения Совета в течение пяти дней доводятся до сведения участников образовательного процесса.
- 2.2. Руководитель образовательного учреждения обязан отменить решение Совета, если оно противоречит действующему законодательству, Уставу МБОУ «СОШ № 5», а также основным направлениям развития образовательной организации.
- 2.2. Члены Совета Учреждения имеют право:
 - вносить предложения по любому вопросу жизни и деятельности учреждения;
 - требовать обсуждения любого вопроса, если предложение поддерживает треть членов Совета;
 - давать оценку деятельности администрации школы, учителей, и иных работников Учреждения, не унижая их достоинства;
 - присутствовать на педсоветах, совещаниях при директоре, собраниях обучающихся и родителей, участвовать в принятии решений последних с правом решающего голоса;

3. Основные направления деятельности Совета Учреждения

- 3.1. Совет Учреждения ежегодно заслушивает директора школы и его заместителей о работе по выполнению задач, связанных с развитием и функционированием школы.
- 3.2. Раз в два года проводит отчетно-перевыборную конференцию и предоставляет отчет о результатах деятельности Совета Учреждения;
- 3.3. Определяет основные направления развития образовательного учреждения;
- 3.4. Участвует в разработке Программы развития ОУ;
- 3.5. Принимает участие в решении вопросов режима работы школы, ученической формы, ее вида, организации питания в школе и др.
- 3.6. Принимает меры, направленных на укрепление учебно-материальной базы школы, созданию условий для совершенствования внеклассной работы, по развитию способностей ребенка.
- 3.7. Представляет совместно с администрацией и профсоюзным комитетом образовательного учреждения интересы школы и членов школьного коллектива в государственных органах и общественных организациях, предприятиях и учреждениях, союзах, ассоциациях, фондах и др.
- 3.8. Согласовывает нормативные локальные акты, правовые документы, регулирующие жизнь, и деятельность школы (положения, инструкции, правила и др.).
- 3.9. Осуществляет контроль выполнения решений Общешкольной конференции с последующим информированием участников образовательного процесса об их выполнении;
- 3.10. Осуществляет контроль расходования средств из бюджетных и внебюджетных источников, а также средств, полученных в результате платных образовательных услуг.
- 3.11. Содействует привлечению внебюджетных средств и средств-пожертвований для обеспечения деятельности и развития школы.
- 3.12. Рассматривает жалобы, заявления по вопросам деятельности образовательного учреждения, поступившие в Совет Учреждения, и принимает решения.
- 3.13. Контролирует качество и безопасность условий обучения и воспитания.

4. Организация работы Совета Учреждения

- 4.1. Из числа родителей избирается председатель Совета Учреждения, секретарем является заместитель директора по АХЧ. Протоколы заседаний Совета Учреждения хранятся в сейфе руководителя образовательного учреждения.
- 4.2. Совет Учреждения возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа родителей. Администрация образовательного учреждения, обучающиеся и педагогические работники не могут быть избраны на должность председателя.
- 4.3. Председатель Совета Учреждения организует, планирует и анализирует работу Совета Учреждения; председательствует на заседаниях и контролирует выполнение решений Совета Учреждения.

5. Делопроизводство Совета Учреждения.

- 5.1. На заседаниях Совета Учреждения ведется протокол.
- 5.2. Протокол подписывается председателем и секретарем Совета.
- 5.3. Протоколы Совета Учреждения хранятся в установленном порядке.